

Документация о размещении заказа на приобретение, установку и обучение управлением программным продуктом

В случае Вашего согласия предлагаем принять участие в отборе котировочных заявок на оказание услуг и представить котировочную заявку по установленной Заказчиком форме (приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок) по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д.12-14 стр.5.

Котировочные заявки принимаются Заказчиком с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, в пятницу с 09.00 до 16.45, за исключением обеденного времени с 13.00 до 13.45 и праздничных дней.

Контактное лицо: Алиходжина Алсу Вядутовна Тел. (499) 606-02-07.

В соответствии с «Временным положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Требования к участникам размещения заказа: участник должен соответствовать требованиям, установленным в разделе 4 «Критерии допуска к участию в размещении заказа и оценки заявок на участие в размещении заказа» Временного положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда.

В реестре недобросовестных поставщиков не должно содержаться сведений об участнике размещения заказа.

Требования к поставке товара и оказываемым услугам: в соответствии с техническим заданием.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на приобретение, установку и обучение управлением программным продуктом

- 1. Заказчик:** Российский научный фонд
- 2. Юридический адрес Заказчика:** 109240, г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3.
- 3. Способ определения Исполнителя:** запрос котировок
- 4. Предмет закупки:** поставка программного продукта 1С Документооборот и оказания информационных услуг по внедрению и сопровождению программного продукта 1С Документооборот
- 5. Начальная (максимальная) цена Договора:** 527 200,00 руб. в т.ч. НДС 18%.
- 6. Цель закупки:** Обеспечение сотрудников РНФ информационным ресурсом 1С Документооборот с учетом своевременных обновлений и изменений.
- 7. Источник финансирования:** субсидия из имущественного вноса
- 8. Нормативно-правовая база:** законодательные акты РФ, регулирующие отношения в сфере информационных технологий и прав на результаты интеллектуальной деятельности.
- 9. Срок поставки:** в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора.
- 10. Сроки (периоды) оказания услуг:** с даты заключения договора по «31» июля 2014 г.
- 11. Место поставки и оказания услуг:** 109240, г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3.
- 12. Объем оказываемых услуг:**

Исполнитель обязуется передать и адаптировать (установить, протестировать, сформировать в комплект(ы)) Заказчику экземпляры программного продукта 1С Документооборот (далее – экземпляры Систем)

и оказать информационные услуги по внедрению и сопровождению программного продукта 1С Документооборот (услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) согласно следующему перечню Таблицы 1:

Таблица 1

Название продукта 1С в поставке	Число ОД	Регистрационный номер
1С: Предприятие 8.Документооборот КОРП	1	Определяется в поставке
1С :Предприятие 8.Клиентская лицензия на 50 р.м.	1	Определяется в поставке

13. Передача экземпляра системы и его использование

13.1. В комплект каждого экземпляра Системы должно входить Руководство пользователя, Регистрационная карта, а также запечатанный конверт с материальными носителями.

13.2. Заказчик обязуется ко времени установки экземпляра Системы подготовить по согласованию с Исполнителем: технические средства с требуемой операционной системой (Windows XP/2003 Server/Vista/ 7/ 2008 Server/ 8), сетевыми ресурсами и правами доступа; необходимый объем оперативной памяти и пространство на жестком диске; обеспечить беспрепятственный доступ к компьютеру, на котором будет производиться установка Систем.

13.3. По факту передачи экземпляра Системы составляется товарная накладная.

13.4. Заказчик не вправе использовать 1 (один) экземпляр Системы на 2 (двух) и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на 2 (двух) и более локальных сетях одновременно и/или использовать в локальной сети с числом ОД большим, чем определено настоящим Договором для данной Системы.

13.5. Включение экземпляров Систем с числом ОД 50 в единый комплект с экземплярами Систем с числом ОД 5 технологически невозможно.

13.6. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования и работоспособен только после его регистрации Исполнителем.

13.7. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы на другой компьютер, а сетевую версию экземпляра Системы — на другую локальную сеть. В этом случае Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр Системы. Повторный перенос согласовывается с Исполнителем.

13.8. Расчетный срок использования каждого экземпляра Системы до его морального устаревания составляет 2 (два) года. Внутренними положениями Заказчика может быть установлен иной срок полезного использования какого-либо экземпляра Системы.

13.9. В случае утери (порчи) экземпляра Системы Заказчик должен иметь право на восстановление комплекта экземпляра Системы Исполнителем в соответствии с п.13.1 настоящего Технического задания, если данный экземпляр Системы на момент восстановления поддерживается разработчиком.

13.10. Заказчик должен иметь право на замену используемых экземпляров Систем на более полные аналогичного вида или сетевые версии с доплатой в соответствии с действующим Прейскурантом.

14. Технические параметры использования экземпляра программного продукта 1С Документооборот:

Заказчик вправе использовать 1 (один) экземпляр программного продукта на 1

(одной) ЭВМ ЛВС Заказчика. Заказчик не вправе использовать 1 (один) экземпляр Программного продукта 1С Документооборот на 2 (двух) и более ЭВМ одновременно.

15. Характеристики оказываемых услуг:

Информационное обслуживание предусматривает:

- адаптацию (установку, тестирование, регистрацию, формирование в комплект(ы)) экземпляров Систем на компьютерном оборудовании Заказчика;
- передачу Заказчику актуальной информации (актуальных релизов Системы) по согласованному графику в зависимости от способа доставки: в офисе Исполнителя, специалистом по информационному обслуживанию в офисе Заказчика, средствами телекоммуникации;
- осуществление технической профилактики работоспособности экземпляров Систем и восстановление работоспособности в случае сбоев компьютерного оборудования после устранения этих сбоев Заказчиком (тестирование, переустановка);
- предоставление иных услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем;
- обучение Заказчика эффективному использованию экземпляров Систем с учетом специфики деятельности Заказчика в специализированном Учебном центре в офисе Исполнителя, либо в офисе Заказчика, либо дистанционно посредством телекоммуникационной сети Интернет (по усмотрению Заказчика) с выдачей именного свидетельства. Расписание учебных мероприятий ежемесячно утверждается и предоставляется Заказчику по его требованию.
- оказание ежедневной (рабочие дни) сервисной поддержки по телефону «Горячей линии», а именно:
 - предоставление возможности получения Заказчиком консультации по вопросам работы с экземплярами Системы по телефону и в офисе Исполнителя,
 - оказание помощи в поиске документов в экземплярах Системы Заказчика по телефону;
 - оказание помощи в настройке типовых процессов документооборота и делопроизводства

16. Требования к качеству услуг:

Исполнитель обеспечивает качество включённой информации и корректную работу программных средств;

Обновление информации должно проводиться специалистами Исполнителя непосредственно по адресу Заказчика;

- обеспечение возможности заказа необходимых документов отсутствующих в установленном информационном банке по телефону и получение этих документов по электронной почте, оперативные консультации по телефону;
- проверку на наличие вирусов и других вредоносных программ в информационном обновлении.

Достоверность нормативно-правовой документации в системе:

- Установка новой оболочки Системы и переустановка старой в случае изменения условий эксплуатации
- Информирование пользователей о новых продуктах и услугах компании
- Техническая профилактика
- Обучение эффективным методам работы с Системой
- Консультирование по вопросам работы с Системой
- Информационно-техническая поддержка пользователей («горячая линия»)
- Замена программных версий.

17. Требования к Исполнителю:

- Наличие гражданской правоспособности в полном объеме для заключения и исполнения Договора;

- Наличие партнерского договора с компаний производителем программных продуктов 1С;
- Соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение обязательств, являющихся предметом Договора;
- Непроведение ликвидации, реорганизации, процедуры банкротства;
- Неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- На имущество не должен быть наложен арест.

18. Требования к программным технологиям:

Исполнитель должен обеспечить:

- Возможность централизованного пополнения системы с сохранением личных настроек пользователя
- Система не должна предоставлять пользователям возможность редактирования информационного содержания системы
- Система не должна предоставлять пользователям возможность изменения системных конфигурационных файлов
- Система должна быть совместима со всеми современными версиями ОС Windows
- MS, Windows XP, WindowsVista.

19. Требования к гарантии:

Исполнитель несет ответственность за качество и работоспособность программного средства – 1С Документооборот с использованием которого он оказывает услуги, в течение всего срока исполнения договора.

20. Требования к безопасности:

Исполнитель должен обеспечить:

- соответствие результатов услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), установленным законодательством Российской Федерации.

21. График и способ оказания услуг:

- доставка обновлений осуществляется по факту выпуска нового релиза программного продукта средствами телекоммуникации.

22. Порядок оказания услуг:

Исполнитель согласовывает с Заказчиком удобное время доставки информации, а Заказчик обязуется обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземпляру Системы в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя; выделить со своей стороны ответственного сотрудника для приема информации от Исполнителя и обеспечить наличие на компьютере обновляемого антивирусного пакета в целях исключения спорных вопросов защиты программного обеспечения.

23. Порядок оплаты поставки по Договору:

Оплата осуществляется Заказчиком в течение двадцати банковских дней с момента подписания договора в соответствии с предъявленным счётом Исполнителя.

24. Порядок оплаты услуг по Договору:

- по факту оказания услуг, по безналичному расчету на р/с Исполнителя в течение 20 дней с момента подписания акта оказания услуг.

25. Срок подписания Договора:

- не позднее, чем через 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Заказчика протокола, составленного по результатам размещения заказа.

Приложение: проект договора.

Приложение № 2 к документации
о размещении заказа

Расчет начальной (максимальной) цены Договора

№	Наименование товара	Кол-во	Ед.	Средняя стоимость (руб.)
1	1С Документооборот 8 КОРП.	1	Шт.	
2	1С:Предприятие 8. Клиентская лицензия на 50 рабочих мест	1	Шт.	
3	Установка АС на сервер, настройка хранилища документов	1	Шт.	
4	Настройка НСИ	1	Шт.	
5	Настройка процесса «Регистрация входящих и исходящих документов»	1	Шт.	
6	Нагрузочное тестирование	1	Шт.	
7	Разграничение прав доступа	1	Шт.	
8	Обучение пользователей (группа до 10 человек)	1	Шт.	
9	Ввод в промышленную эксплуатацию	1	Шт.	
10	Группа для обучения администраторов и делопроизводителей порядку и правилам настройки процессов, прав доступа и другим административным функциям программного продукта	1	Шт.	
11	Группа для обучения пользователей работе в программном продукте 1С:Документооборот 8 КОРП	1	Шт.	
				527 200,00
				В том числе НДС (18%):80 420,34