

ДОГОВОР № _____
на выполнение работ по модернизации Информационно-аналитической системы
Российского научного фонда

г. Москва

«__» _____ 2016 г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Управления делами Российского научного фонда Зыкова Валерия Игоревича, действующего на основании доверенности от 11 января 2016 г. №1, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующий на основании _____, в дальнейшем именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, иных актов законодательства Российской Федерации и Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, на основании результатов закупки способом запроса котировок, протокол № _____ от _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет и условия Договора.

1.1. Исполнитель обязуется в соответствии с Техническим заданием Заказчика (приложение 1 к Договору) выполнить работы (далее - Работы) по модернизации, установленной и используемой Заказчиком информационно-аналитической системы Российского научного фонда (далее – Программный комплекс) и своевременно сдать результаты Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.

1.2. Полное наименование Работ, объемы и требования к выполнению Работ определяются Техническим заданием (приложение 1 к Договору).

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Исполнитель в соответствии с настоящим Договором обязуется:

2.1.1. Выполнить предусмотренные настоящим Договором Работы лично в соответствии с Техническим заданием (приложение 1 к Договору) и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

2.1.2. Своими силами и за свой счет, не нарушая конечной даты сдачи результатов Работ, устранить допущенные недостатки в выполненных Работ, а также ошибки в расчетах и аналитических выводах, которые могут повлечь отступления от технико-экономических параметров, предусмотренных в Техническом задании на модернизацию информационно-аналитической системы Российского научного фонда (приложение 1 к Договору).

2.1.3. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты Работы или о нецелесообразности продолжения Работы.

2.1.4. Обеспечить конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.1.5. Согласовывать с Заказчиком необходимость и условия использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат третьим лицам.

2.1.6. Гарантировать Заказчику получение результатов интеллектуальной (научно-технической) деятельности при выполнении Работ по настоящему договору (далее – результаты) без нарушения прав третьих лиц, а также в случае получения результата, подлежащего правовой охране, гарантировать отсутствие нарушений прав любых лиц в случае представления

Исполнителем Заказчику документов, материалов и сведений, предусмотренных условиями Договора с учетом следующих требований:

1) для результатов, которые потенциально могут быть признаны объектами авторского права (программ для ЭВМ и баз данных), Исполнителем должна быть установлена возможность применения к ним норм статей 1259-1261 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ), и представлены соответствующие подтверждающие материалы;

2) для результатов, которые потенциально могут быть признаны секретами производства (ноу-хау), Исполнителем должна быть установлена возможность применения к ним норм статей 1465, 1467, 1470, 1471 ГК РФ, и представлены соответствующие выписки из организационно-распорядительных документов Исполнителя и (или) третьих лиц об установлении в отношении указанных результатов режима коммерческой тайны (секрета производства).

2.1.7. Урегулировать свои отношения с авторами (со своими работниками) создаваемых в рамках выполнения Работ по настоящему договору результатов и третьими лицами путем заключения соответствующих соглашений, не нарушающих права Российской Федерации, предусмотренные пунктом 2 статьи 1298 и пунктом 3 статьи 1373 ГК РФ, а также настоящим договором.

2.1.8. В случае изменения своих банковских и иных реквизитов, указанных в Договоре, в трёхдневный срок письменно известить об этом Заказчика.

2.3. Исполнитель вправе использовать результаты Работы, полученные при исполнении обязательств по настоящему Договору, только для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии.

2.4. Заказчик в соответствии с настоящим Договором обязуется принять и оплатить результаты Работ Исполнителя в соответствии с условиями Договора.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. В течение всего срока действия Договора по согласованию с Исполнителем изменить не более чем на десять процентов объем предусмотренных Работ при изменении потребности в Работах, на выполнение которых заключен Договор, с соответствующим изменением Цены Работы не более чем на десять процентов размера Цены. Указанное изменение условий Договора оформляется дополнительным соглашением, подписываемым Сторонами.

2.4.2. В любое время проверять ход и качество выполняемых по Договору Работ, а также процесс расходования Исполнителем полученных денежных средств без вмешательства в финансово-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3. Последствия невозможности выполнения Работ.

3.1. Если в ходе выполнения Работ обнаруживается невозможность полного или частичного их выполнения вследствие обстоятельств непреодолимой силы, каждая из Сторон обязана в течение трех рабочих дней после дня обнаружения (возникновения) указанных обстоятельств письменно известить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, а также принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и провести переговоры о продлении или прекращении действия Договора, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный уполномоченными представителями Сторон.

4. Срок выполнения Работ.

4.1. Начальный срок выполнения Работ: с момента заключения договора; конечный срок выполнения Работ: по 15 апреля 2017 г.

Сроки выполнения Работ на соответствующих этапах определяются Сторонами в приложении 2.

4.2. Датой исполнения Договора считается дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки последнего этапа Работ при условии выполнения обязательств по всем этапам.

5. Стоимость Работ и порядок расчетов.

5.1. Общая стоимость Договора составляет _____ (_____) рублей, в т.ч. НДС (18%) составляет _____ (_____) рублей. Стоимость отдельных этапов Работ по Договору указана в приложении 2 к Договору.

5.2. Оплата Работ по настоящему Договору производится по безналичному расчету. Расчеты с Исполнителем производятся Заказчиком поэтапно на основании подписанных Сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ, счетов и счетов-фактур.

5.3. Оплата Работ осуществляется Заказчиком путём перечисления денежных средств со своего счёта, на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе 13 Договора в течение 10 рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу.

5.4. Финансирование настоящего Договора может быть приостановлено, уменьшено или прекращено в случае неполного выделения Заказчику имущественного взноса, о чем Заказчик письменно уведомляет Исполнителя. В этом случае, Стороны обязаны согласовать новые сроки и другие условия выполнения Работ по Договору.

5.5. В случае приостановления по просьбе Заказчика выполнения Работ по Договору Стороны могут согласовать иные сроки выполнения Работ путем заключения дополнительного соглашения к Договору, либо расторгнуть настоящий Договор по соглашению Сторон.

5.6. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Заказчик оплачивает Исполнителю затраты по фактически выполненному объему Работ на момент приостановления работ (на момент получения Исполнителем соответствующего уведомления Заказчика с просьбой о приостановлении выполнения Работ) на основании соглашения о прекращении взаимных обязательств по настоящему Договору, подписанного Сторонами, а также документов, предусмотренных пунктом 5.2 Договора.

6. Порядок выполнения, сдачи и приемки Работ.

6.1. Порядок выполнения Работ по настоящему Договору определяется Техническим заданием (приложение 1 к настоящему Договору), сроки выполнения Работ по этапам определяются Календарным планом выполнения работ (приложение 2 к Договору).

6.2. По окончании каждого этапа Работ Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ, прилагая к нему отчет о выполнении Работ и его электронную версию в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

6.3. Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней после дня получения акта сдачи-приемки выполненных работ и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ или мотивированный отказ от приемки Работ.

6.4. При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения.

6.5. Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать результат выполненных Работ в полном объеме или результаты отдельных этапов Работ. Заказчик вправе принять и оплатить такие работы (этапы работ) досрочно в соответствии с условиями Договора.

7. Гарантийное обслуживание.

7.1. Гарантийный срок на модернизированный Программный комплекс составляет 12 (двенадцать) месяцев.

7.2. Гарантийный срок начинается с даты подписания Сторонами акта сдачи-приёмки последнего этапа Работ.

7.3. Исполнитель устраняет проявившиеся в процессе эксплуатации проблемы функционирования Программного комплекса в срок, определяемый сложностью выявленной проблемы, но не дольше 7 (семи) рабочих дней с момента, определенного в пункте 7.4 Договора.

7.4. В случае возникновения проблем, попадающих под действие гарантийных условий, Исполнитель приступает к устранению проблем незамедлительно после получения претензии сотрудников Заказчика по электронной почте или другим каналам, позволяющим достоверно установить факт обращения.

7.5. Ограничения гарантии. Гарантийным случаем не являются:

- обстоятельства (за исключение выявленных ошибок), в частности, но не исключительно, изменения в законодательстве, процедурах работы и нормативных документах Заказчика, возникшие после приемки Работ и требующие внесения изменений в программное обеспечение, его настройки и других подобных действий;

- проведение регламентных работ;

- устранение любых проблем, вызванных обновлением программного и/или аппаратного обеспечения, эксплуатируемого заказчиком, установкой нового программного обеспечения и/или оборудования, и изменениями в программном обеспечении, в том числе в программном обеспечении, используемом пользователями для доступа к системе, произведенными после приемки Работ;

- проблемы, решение которых потребовало бы реализации функциональности, выходящей за рамки Технического задания на модернизацию Программного комплекса (приложение 1 к Договору) за исключением случаев, когда такие проблемы возникли вследствие выполнения Технического задания;

- ошибки программного обеспечения, которые не могли быть выявлены Исполнителем на основе данных, представленных Заказчиком для тестирования и опытной эксплуатации, в частности, которые не могут быть продемонстрированы с использованием данных, имевшихся в распоряжении Исполнителя на момент окончания опытной эксплуатации.

7.6. В течение гарантийного срока Исполнитель осуществляет консультации работников Заказчика по вопросам порядка работы работников Заказчика и иных пользователей с системой и способов конфигурирования и настройки системы.

8. Права на разработанное программное обеспечение.

8.1. Авторские права на созданное программное обеспечение принадлежат Исполнителю.

Исключительные права на созданное Исполнителем программное обеспечение и результаты Работ, включая документы и материалы результаты интеллектуальной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, принадлежат Заказчику.

К Заказчику переходят в полном объеме права на результаты Работ, предусмотренные ст. 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. В случае если из-за нарушения прав третьих лиц будет наложен запрет либо ограничение на использование результатов Работ, не позволяющие Заказчику использовать Программный комплекс по назначению, Исполнитель обязан за свой счет приобрести у правообладателя неисключительную лицензию на имя Заказчика или указанного Заказчиком лица (лиц) для выполнения работ и (или) осуществления поставок продукции для государственных нужд, либо изменить за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки полученные результаты

Работ таким образом, чтобы при дальнейшем их использовании Заказчиком не нарушались законные права третьих лиц.

9. Условия соблюдения конфиденциальности.

9.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, действиям Сторон по его исполнению и полученным результатам.

9.2. Сведения, полученные Исполнителем, и не являющиеся общедоступными, предназначены исключительно для выполнения Работ по Договору и не могут быть полностью (частично) переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без письменного согласия Заказчика.

10. Изменение, дополнение и расторжение Договора.

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они заключены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.2. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.3 Расторжение настоящего Договора допускается по инициативе Заказчика в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, а также настоящим Договором, по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов по Договору.

10.4. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя расторжения Договора в следующих случаях:

10.4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств, предусмотренных Договором, приложениями и дополнениями к нему.

10.4.2. Невыделение или неполное выделение Заказчику денежных средств на цели, предусмотренные Договором, в том числе в результате сокращения объема ежегодного имущественного взноса Российской Федерации в Российский научный фонд.

11. Ответственность Сторон

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11.2. Единственным основанием, освобождающим Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, является действие непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы принимаются обстоятельства, указанные в части 3 статьи 401 ГК РФ.

11.3. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно в письменном виде (в том числе по факсу или по электронной почте и т.п.) известить другую Сторону о моменте возникновения, характере и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, а также о том, выполнению каких именно обязательств по Договору они препятствуют.

11.4. При нарушении сроков сдачи выполненных Работ, в т.ч. установленных двусторонним актом для устранения выявленных недостатков, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возмещения убытков или уплаты пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, исчисленной от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки его исполнения. Исполнитель

освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

11.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней) в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, исчисленной от стоимости неисполненного обязательства за каждый день просрочки его исполнения. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

12. Другие условия.

12.1. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

Приложение № 1 – Техническое задание на выполнение работ по модернизации Информационно-аналитической системы Российского научного фонда на ___ листах.

Приложение № 2 – Календарный план выполнения работ на ____ листах.

13. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Российский научный фонд
Адрес (место нахождения): г. Москва, ул.
Солянка, д.12-14, стр.3.
Адрес для почтовой корреспонденции:
109992, ГСП-2, г. Москва, ул. Солянка, д.12-
14, стр.3.
Тел.: (499) 606-02-07
ИНН 7709473426 /КПП 770901001
р/с №405038102002600000003
Банк ВТБ (ПАО)
к/с № 30101810700000000187
в ГУ Банка России по ЦФО
БИК 044525187
Коды: ОКПО 94180451
Начальник Управления делами

_____/Зыков В.И./

«___» _____ 2016 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по модернизации Информационно-аналитической системы
Российского научного фонда

1. Общие сведения

1.1. Российский научный фонд (далее – РНФ) создан в целях поддержки фундаментальных и поисковых исследований, развития научных коллективов, занимающих лидирующие позиции в определённой области науки.

1.2. Правовое положение, полномочия, функции, порядок управления его деятельностью и порядок формирования его имущества определяются Федеральным законом Российской Федерации от 2 ноября 2013 г. № 291-ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3. Для достижения цели своей деятельности РНФ проводит конкурсный отбор научных, научно-технических программ и проектов по нескольким приоритетным направлениям. Такими направлениями, например, являются проведение инициативных фундаментальных и поисковых исследований научными группами, проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами.

1.4. Условия различных конкурсных отборов (конкурсов) на финансирование проектов (получение грантов), включая правила и формы для подачи заявок, а также нормативные документы РНФ утверждаются попечительским советом РНФ и правлением РНФ и размещаются в свободном доступе на сайте РНФ (grant.rscf.ru).

1.5. Федеральным законом определены органы управления РНФ: попечительский совет РНФ, правление РНФ и генеральный директор РНФ, установлен порядок формирования этих органов, а также закреплены их полномочия. В целях экспертного обеспечения деятельности РНФ Федеральным законом предусмотрено образование консультативных органов – экспертных советов РНФ (далее – ЭС). Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью РНФ создается ревизионная комиссия РНФ. В соответствии с Федеральным законом РНФ обязан ежегодно подготавливать годовой отчёт РНФ и представлять его Президенту Российской Федерации и в Правительство Российской Федерации.

1.6. В настоящее время в Российском научном фонде функционирует Информационно-аналитическая система (далее – ИАС РНФ), поддерживающая работу следующих пользователей: грантозаявителей, грантополучателей, координаторов организаций, экспертов, членов экспертных советов (далее – ЭС) и сотрудников РНФ (специалистов, руководителей, администраторов).

1.7. Программный комплекс ИАС РНФ (далее – ПК ИАС РНФ) состоит из функциональных компонентов, предназначенных для реализации основных технологических задач по автоматизации процессов деятельности РНФ, и обеспечивающих компонентов, необходимые для технологической поддержки работы функциональных компонентов.

1.8. Функциональные компоненты включают:

- а) компонент ведения реестров и нормативно-справочной информации (далее – НСИ);
- б) компонент приема заявок и отчетов, их проверки и регистрации;
- в) компонент экспертизы заявок и отчетов.

1.9. Обеспечивающие компоненты включают:

- а) Интернет портал ИАС РФФ;
- б) Интернет портал ИАС РФФ;
- в) компонент административных сервисов;
- г) компонент обеспечения безопасности информации.

1.10. Каждый функциональный компонент имеет трехуровневую архитектуру:

- а) уровень доступа к данным;
- б) уровень приложений;
- в) уровень представления данных.

1.11. Уровень доступа к данным (уровень СУБД) представляет собой один или более экземпляры базы данных (далее – БД) для каждого функционального компонента, обеспечивающий эффективную обработку, хранение и доступ к большим объемам данных, получаемым от пользователей ИАС РФФ. При этом данные, вводимые пользователями и предоставляемые пользователям (такие как заявки, отчеты, публикации, результаты экспертизы и т.п.), должны вноситься и храниться в БД.

1.12. Уровень приложений содержит приложения, реализующие функциональность, обеспечивающую обработку данных при получении и сохранении информации.

1.13. Уровень представления данных включает совокупность специализированных графических интерфейсов пользователей отображения, редактирования и анализа данных. Приложения этого уровня должны взаимодействовать с уровнем приложений и не взаимодействовать напрямую с уровнем СУБД.

1.14. ПК ИАС РФФ базируется на технологиях программного комплекса «Сириус-Фонд» (далее – ПК «Сириус-Фонд»).

1.15. ПК «Сириус-Фонд» представляет из себя программный комплекс автоматизации типовых организационных процессов проведения конкурсного цикла по отбору научных проектов для финансирования, в частности: автоматизации процедур подготовки и подачи заявок, проведения экспертиз поступивших заявок, поддержки деятельности административного аппарата организации и экспертного сообщества, подведения итогов конкурсного отбора и подготовки материалов, необходимых для принятия решения по распределению финансовых и/или иных ресурсов по итогам конкурсного отбора, формирования оперативной и итоговой статистики, сбора и экспертизы промежуточных и итоговых отчетных материалов по результатам проведенных работы и т.п.

2. Назначение доработки

2.1. Модернизация ИАС РФФ должна выполняться в целях совершенствования автоматизации и повышения управляемости процессов конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов – основной деятельности РФФ, оптимизации деятельности всех категорий пользователей: грантозаявителей, грантополучателей, координаторов организаций, экспертов, членов экспертных советов (далее – ЭС) и сотрудников РФФ.

2.2. Модернизация ИАС РФФ должна заключаться в доработке программного обеспечения, обеспечивающей полную интеграцию с функционирующим ПК ИАС РФФ и использование накопленных за время эксплуатации данных и информационных массивов.

2.3. Модернизация программного обеспечения должна включать доработку интерфейсов и подключение дополнительных сервисов, доступных различными категориями пользователей и обеспечивающих увеличение объема и расширение состава отображаемой и обрабатываемой информации, повышение уровня автоматизации обработки данных. реализацию новых отчетных форм.

3. Требования к программному комплексу

Функциональные возможности и технические характеристики доработанного ПК ИАС РФФ определяются функциональными возможностями и техническими характеристиками действующей ИАС РФФ за исключением параметров, оговоренных в настоящем ТЗ.

3.1 Требования к функциональным характеристикам

3.1.1 Требования к общесистемным сервисам

3.1.1.1 Должно быть выполнено обновление ядра ИАС РНФ и исполняемых общесистемных файлов (скриптов, серверов и пр.) с использованием актуальной версии ПК «Сириус-Фонд», обеспечивающих совместимость ИАС РНФ с современными версиями используемого внешнего программного обеспечения: браузеров и пр.

3.1.1.2 Должна быть выполнена модернизация структур баз данных ИАС РНФ с учетом текущих и новых функциональных потребностей.

3.1.1.3 Должно быть выполнено уточнение системы ролевых прав доступа к данным в ИАС РНФ и реализация сервиса разграничения этих прав при использовании РНР интерфейсов. Должна быть подготовлена соответствующая инструкции администратора, включенная в Руководство оператора, совмещённое с Руководством системного программиста.

3.1.1.4 Должен быть реализован файл-менеджер, позволяющий пользователям выделять дисковое пространство для загрузки файлов к заявкам и отчетам.

3.1.1.5 Должен быть реализован сервис рассылки писем на основе шаблонов, размещенных в картотеке стандартных писем, различным группам пользователей, включая: грантозаявителей, грантополучателей, координаторов организаций, экспертов, членов ЭС и сотрудников РНФ.

3.1.1.6 Должен быть реализован сервис глобального поиска с учётом морфологии по заданным параметрам: организации, персоны, заявки и пр.

3.1.1.7 Должен быть реализован сервис контроля «нестандартного» поведения пользователя, заключающегося, например, в запросе больших объемов информации (объемные запросы, весь экспорт и пр.), с регистрацией событий в административном протоколе и оповещением администратора системы.

3.1.1.8 Должен быть реализован сервис резервного копирования баз данных ИАС РНФ с учетом текущих и перспективных объемов данных и уровня.

3.1.2 Требования к функциональным и обеспечивающим компонентам

3.1.2.1 Компонент приема заявок и отчетов, их проверки и регистрации должен быть дополнен реализацией следующих возможностей:

а) продление проекта на этапе предоставления отчета после подачи соответствующей заявки;

б) архивирование с очисткой базы данных от неактуальных записей, в частности, удаление записей о заявках, которые не были поданы;

в) автоматизированная массовая проверка массива заявок на соответствие условиям конкурса по следующим показателям:

1) перекрестное участие;

2) наличие определенного количества публикаций у руководителя проекта;

3) сумма гранта;

4) количество участников;

5) ожидаемые результаты;

б) иные показатели, подлежащие уточнению при проектировании;

г) внесение изменений, связанных с реорганизацией или объединением организаций, в том числе создание компонента формирования заявления о реорганизации (случаи

присоединяющей организации и присоединяемой), системы соответствующего документооборота;

д) замена значений основных атрибутов проекта:

1) организация, в том числе создание:

а. компонента информирования об изменении названия и/или реквизитов организации, системы соответствующего документооборота;

б. компонента представления предложения представления предложения об изменении организации, системы соответствующего документооборота;

2) руководители, в том числе создание:

а. компонента представления предложения об изменении руководителя проекта, системы соответствующего документооборота;

б. компонента информирования о прекращении трудового договора, системы соответствующего документооборота;

3) участники;

4) кандидаты наук или ведущие ученые, в том числе создание компонента представления предложения об изменении кандидата наук или ведущего ученого, системы соответствующего документооборота;

е) подача более одного финансового отчета в год или уточненных отчетов, в том числе возможность внесения изменений в финансовый отчет;

ж) ведение истории замечаний о ходе выполнения проекта;

з) уточнение информации об отчетных публикациях по факту их опубликования, создание компонента информирования Фонда о публикациях после завершения проекта;

и) подача заявления о нецелесообразности продолжения проекта;

к) подача предложений или информирование Фонда в соответствии с соглашением;

л) информирование Фондом или представление организацией предложения о необходимости заключения дополнительного соглашения;

м) автоматическое заполнение полей финансового отчета на основе данных, содержащихся в ИАС, перекрестная проверка вносимых данных, получение дополнительных разъяснений в случае несоответствия внесенных данных соглашению или наличия внутренних противоречий, формирование перечня представленных пояснений;

н) компонент формирования распоряжений на оплату;

3.1.2.2 Компонент экспертизы заявок и отчетов должен быть дополнен реализацией следующих возможностей:

а) формирование стека экспертов на заявку, позволяющего назначать избыточное количество экспертов;

б) выборочное представление данных заявки на экспертизу с возможностью указания отдельных атрибутов;

в) возможность выявления и предотвращения конфликта интересов при назначении экспертов;

г) «быстрое» приглашение в эксперты;

д) ведение системы учета жалоб на экспертов;

е) ведение системы «загруженности» эксперта с автоматическим подсчетом выполняемых экспертиз;

ж) отслеживание «нежелательных» экспертов, у которых возникали или могут возникнуть конфликты интересов с руководителем проекта.

3.1.2.3 Должна быть выполнена актуализация классификаторов и справочников, для ведения которых используется компонент ведения реестров и нормативно-справочной информации.

3.1.2.4 Компоненты Интернет-портал и Интранет-портал РНФ должны быть дополнены реализацией следующих возможностей:

а) доступ с шифрованием данных (HTTPS) для сайтов системы (grant.rscf.ru, grant.rscf.ru/enexp, grant.rscf.ru/awards);

б) формирование безопасных моделей доступ администраторов и ответственных сотрудников РНФ.

3.1.3 Требования к интерфейсам

3.1.3.1 Должна быть выполнена модификация существующих интерфейсов пользователей ИАС РНФ переводом их с HTML на язык PHP в соответствии с требованиями обновленного ядра ИАС РНФ.

3.1.3.2 Должны быть разработаны и реализованы следующие новые интерфейсы:

а) интерфейс импорта данных выплат по проектам;

б) интерфейс объединения карточек организаций:

1) должен быть реализован как расширение интерфейса редактирования карточки организации путем добавления функциональности интерфейса поиска карточки организации, к которой должна быть присоединена данная карточка;

2) должен функционировать в режиме поиска карточки, совпадающей по основным идентификационным данным из списка:

- ИНН;
- КПП;
- ОГРН;
- иные параметры, подлежащие уточнению при проектировании;

в) интерфейс объединения карточек персон:

1) должен быть реализован как расширение интерфейса редактирования карточки персоны путем добавления функциональности интерфейса поиска карточки персоны, к которой должна быть присоединена данная карточка;

2) должен функционировать в двух режимах:

1 - свободный поиск карточки;

2 - поиск карточки, совпадающей по основным идентификационным данным:

- ФИО;
- дата рождения;
- реквизиты документов;
- иные параметры, подлежащие уточнению при проектировании;

г) интерфейс члена правления Фонда:

1) должен включать структурировано организованный доступ к набору заранее подготовленных статистических и иных представлений данных, состав и форма которых подлежат уточнению при проектировании;

2) должен быть предусмотрен способ настройки администратором состава и параметров таких представлений;

д) карточка персоны для сотрудника Фонда:

1) должна быть реализована как расширение существующей в настоящее время карточки персоны с включение в нее навигационной области, отображающей

существенные связи персоны с другими карточками, а также элементов управления, обеспечивающих выполнение административных функций;

2) перечень связанных объектов, отображаемых в карточке, должен включать связи с:

- проектами;
- организациями;
- экспертизами;
- наличием дублей;
- иными объектами, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

3) форма представления взаимосвязей должна быть адаптирована к предполагаемым объемам отображаемой информации и разрабатывается исполнителем;

е) карточка организации для сотрудника:

1) должна быть реализована как расширение существующей в настоящее время карточки организации с включение в нее навигационной области, отображающей существенные связи организации с другими карточками, а также элементов управления, обеспечивающих выполнение административных функций;

2) перечень связанных объектов, отображаемых в карточке, должен включать:

- связи с проектами;
- связи с людьми;
- объемы финансирования;
- наличие дублей;
- иными объектами, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

3) форма представления взаимосвязей должна быть адаптирована к предполагаемым объемам отображаемой информации и разрабатывается исполнителем;

ж) карточка проекта для сотрудника:

1) должна быть реализована как расширение существующей в настоящее время карточки проекта с включение в нее навигационной области, отображающей существенные связи проекта с другими карточками, а также элементов управления, обеспечивающих выполнение административных функций;

2) перечень связанных объектов, выносимых в карточку, должен включать следующие атрибуты:

- стадии;
- экспертизы;
- бюджет;
- участники;
- выявленные нарушения;
- иные атрибуты, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

3) форма представления взаимосвязей должна быть адаптирована к предполагаемым объемам отображаемой информации и разрабатывается исполнителем;

и) карточка конкурса для сотрудника должна включать следующие атрибуты:

- 1) описание;
- 2) количество заявок/победителей;
- 3) стадии;
- 4) основные условия (ограничения);

5) иные атрибуты, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

к) карточка экспертного совета должна включать следующие параметры с возможностью редактирования этих параметров:

- 1) состав;
- 2) заседания;
- 3) конкурсы;
- 4) иные параметры, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

л) смета агрегированного финансирования проектов:

1) должна быть реализована с функцией агрегирования по организациям и иным параметрам, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

2) должна быть реализована с функцией фильтрации по следующим параметрам:

- конкурсы;
- года;
- этапы;
- регионы;
- иные параметры, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

м) предложения от руководителей и организаций должны формироваться по типовому шаблону:

- 1) об изменении руководителя проекта;
- 2) о нецелесообразности продолжения проекта;
- 3) об изменении организации;
- 4) об изменении кандидатов;
- 5) иные в соответствии с соглашениями и процессами их рассмотрения, что должно быть определено в процессе проектирования;

н) интерфейс, отражающий агрегированные показатели из соглашений;

п) интерфейс, отражающий данные, агрегированные по следующим этапам проведения экспертизы (с возможностью фильтрации):

- 1) назначение,
- 2) принятие,
- 3) завершение,
- 4) оплата
- 5) иные этапы, перечень которых должен быть определен в процессе проектирования;

р) интерфейсы, отображающие стандартную статистику по заявкам, научным и финансовым отчетам на основании следующих параметров (с возможностью фильтрации):

- 1) области наук;
- 2) регионы;
- 3) возраста;
- 4) ведомства;
- 5) публикации;
- 6) люди;
- 7) деньги;

с) интерфейс ведения «черного» список грантозаявителей;

т) интерфейс «глобального контроля» участия в проектах, в том числе с учетом возможного дублирования персональных карточек;

у) интерфейс сотрудника РФ, отражающий нарушения в реализации соглашений, формируемый по отчетам.

3.2 Требования к надежности

3.2.1 Модернизация ПК ИАС РНФ не должна нарушать устойчивость функционирования действующей ИАС РНФ, обеспечивающей следующие характеристики надежности при доступности функций компонент:

- а) для компонента ведения реестров и НСИ:
 - 1) операционное время – 9x5;
 - 2) наработка на отказ при отсутствии рестарта – не менее 1500 часов;
 - 3) длительность восстановления – не более 5 часов;
- б) для компонента приема заявок и отчетов, их проверки и регистрации:
 - 1) операционное время – 24x7;
 - 2) наработка на отказ при отсутствии рестарта – не менее: 2400 часов;
 - 3) длительность восстановления – не более 3 часов;
- в) для компонента экспертизы заявок и отчетов:
 - 1) операционное время – 9x5;
 - 2) наработка на отказ при отсутствии рестарта – не менее 1500 часов;
 - 3) длительность восстановления – не более 5 часов.

Примечание. Указанные характеристики приведены без учета характеристик надежности каналов связи публичных сетей и системного программного обеспечения.

3.2.2 Модернизированная ИАС РНФ должна обеспечивать следующие временные характеристики:

- а) среднее время отклика интерфейса компонента ведения реестров и НСИ при запросе и изменении информации не должно превышать 3 с;
- б) среднее время отклика интерфейса компонента приема заявок и отчетов, их проверки и регистрации при запросе и изменении информации не должно превышать 3 с;
- в) среднее время отклика интерфейса компонента экспертизы заявок и отчетов при запросе и изменении информации не должно превышать в среднем 5 с.

Примечание. Под временем отклика интерфейса понимается формирование корректного, т.е. соответствующего техническому заданию, результата выполнения определенной функции без учета времени, затрачиваемого пользователем на формирование входной, для соответствующей функции, информации, и времени передачи информации по каналам связи публичных сетей.

3.2.3 Вышеуказанные временные характеристики должны соответствовать расчетной эксплуатационной нагрузке ИАС РНФ в объеме не более 1000 уникальных пользователей в каждый момент времени. При этом каждый пользователь работает с интенсивностью одно обращение к системе в минуту при объеме передаваемых данных до 100КБ за одно обращение.

3.3 Условия эксплуатации и требования к составу и параметрам технических средств

3.3.1 Условия эксплуатации модернизируемой ИАС РНФ должны соответствовать установленными условиями эксплуатации действующей ИАС РНФ.

3.3.2 Должна быть обеспечена оперативная поддержка вводимых в эксплуатацию доработанных компонентов ИАС РНФ и оперативное выполнение настроек и доработок в течение всего срока модернизации ИАС РНФ и гарантийного периода.

3.3.3 Допустимое время простоя ИАС РНФ при обновлении версии или изменениях настроек не должно превышать 2 часов.

3.4 Требования к информационной и программной совместимости

3.4.1 Доработанные компоненты ИАС РНФ должны непосредственно интегрироваться с эксплуатируемым ПК ИАС РНФ, обеспечивая реализацию требований процедур конкурсного цикла, проходящих в текущее время в РНФ.

3.4.2 Модернизация ИАС РНФ должна быть осуществлена на основе современных системно-технических принципов и подходов и доказавшей свою безусловную пригодность и перспективность технологической платформы разработки и эксплуатации ПК «Сириус-Фонд».

4. Требования к программной документации

4.1 Программная документация ИАС РНФ должна быть актуализирована или разработана на модифицируемый ПК ИАС РНФ в соответствии с требованиями ЕСПД.

4.2 Должны быть актуализированы следующие документы действующей ИАС РНФ:

- 1) описание программы (по ГОСТ 19.402-78);
- 2) руководство оператора (по ГОСТ 19.505-79);
- 3) руководство системного программиста (по ГОСТ 19.503-79).

4.3 Разрабатываемый комплект программной документации доработанных компонентов ИАС РНФ должен включать следующие документы:

- 1) пояснительная записка (по ГОСТ 19.404-79);
- 2) частные технические задания (по ГОСТ 34.602-89) при необходимости;
- 3) программа и методики испытаний ПК ИАС РНФ (по ГОСТ 19.301-79);
- 4) для каждого созданного (обновлённого) сервиса, компонента и интерфейса:
 - а) описание применения (по ГОСТ 19.502-78);
 - б) текст программы (по ГОСТ 19.401-78);
 - в) описание программы (по ГОСТ 19.402-78).

4.4 Исполнитель должен передать Заказчику документы в бумажном виде и на оптическом диске (электронные версии).

5. Порядок контроля и приемки

5.1 Испытания доработанных компонентов и контроль качества работы ИАС РНФ должны проводиться в соответствии с документом «Программа и методика испытаний», разработанным Исполнителем и согласованным Заказчиком.

5.2 Для проведения приемо-сдаточных испытаний назначается приемочная комиссия Заказчика.

5.3 Испытания Программного комплекса должны проводиться на оборудовании Фонда.

5.4 Ход проведения испытаний приемочная комиссия документирует в протоколах.

5.5 При необходимости по результатам испытаний Исполнитель выполняет корректировку программного кода и программной документации.

5.6 Документы и регламенты по организационному и техническому обеспечению функционирования ИАС РНФ Заказчик выпускает самостоятельно.

5.7 На основании протоколов Исполнитель и Заказчик подписывают Акт о передаче модифицированной ИАС РНФ в постоянную эксплуатацию, являющийся основанием для завершения вышеуказанных работ.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/_____/_____
« » _____ 2016 г.

_____/_____/_____
« » _____ 2016 г.

Приложение 2 к договору № _____
на выполнение работ по модернизации
Информационно-аналитической
системы РНФ
от «__» _____ 2016 г

Календарный план выполнения работ

Этап	Содержание работы	Результаты работы	Срок выполнения начало – окончание (число, месяц, год)	Цена этапа, (руб.)
I	1.1. Уточнение структуры и форм представления входных и выходных данных, разработка алгоритмов реализации функциональности сервисов	Пояснительная записка, при необходимости частные технические задания	Дата подписания договора - 15 декабря 2016 года	40% от общей стоимости договора (стоимости работ)
	1.2. Обновление и доработка общесистемных сервисов ИАС РНФ	Протокол обновления и где подразумевается ЕСПД - описание применения, тексты программ, описание программ		
	1.3. Актуализация классификаторов и справочников НСИ	Протокол обновления		
	1.4. Реализация новых возможностей компонент Интернет-портал и Интранет-портал РНФ	Протокол обновления, описание применения, безопасных моделей доступа		
	1.5. Модификация существующих интерфейсов пользователей ИАС РНФ в соответствии с требованиями обновленного ядра ПК ИАС РНФ	Протокол обновления, описание применения		

Этап	Содержание работы	Результаты работы	Срок выполнения начало – окончание (число, месяц, год)	Цена этапа, (руб.)
II	2.1. Реализация новых возможностей компонента приема заявок и отчетов ИАС РНФ	Протокол обновления, описание применения, тексты программ, описание программ	16 декабря 2016 года - 15 апреля 2017 года	60% от общей стоимости договора (стоимости работ)
	2.2. Реализация новых возможностей компонента экспертизы заявок и отчетов ИАС РНФ	Протокол обновления, описание применения, тексты программ, описание программ		
	2.3. Создание новых интерфейсов ИАС РНФ	Протокол обновления, описание применения		
	2.4. Разработка, согласование и утверждение порядка и методики испытаний ПК ИАС РНФ	Программа и методика испытаний		
	2.5. Проведение приёмо-сдаточных испытаний ПК ИАС РНФ	Протоколы испытаний		
	2.6. Корректировка ПК ИАС РНФ и программной документации по результатам испытаний (при необходимости)	Протокол обновления, описание применения		
	2.7. Передача модифицированной ИАС РНФ в постоянную эксплуатацию	Акт о передаче в постоянную эксплуатацию, руководства оператора и системного программиста, дистрибутив на оптическом носителе		

ЗАКАЗЧИК

_____/_____/_____
« » _____ 2016 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/_____/_____
« » _____ 2016 г.